

Российская Федерация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа имени Алексея Лохматова поселка Озерки Гвардейского муниципального округа Калининградской области»



План работы штаба воспитательной работы
МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки»
на 2024 – 2025 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия (направление деятельности) | Сроки исполнения | Ответственные | Результат | Отметка о выполнении |
|--|---|------------------|---|---|----------------------|
| <i>Работа с документами, создание нормативно-правовой базы</i> | | | | | |
| 1 | Создание следующих планов работы: -план мероприятий по профилактике экстремизма; -план работы Совета по профилактике школы; -план работы программы «Безопасная дорога детства»; -план работы с опекаемыми детьми; -план работы школьной службы примирения; | До 01.09.2024 | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора | Утвержденные планы на 2024-2025 уч. год | |

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|---|--|
| | - утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год. | | | | |
| 2 | Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки и секции в школе. Мониторинг внеурочной занятости учащихся школы | До 27.09.2024 | Заместитель директора по ВР | Банк данных ДОП | |
| 3 | Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет) | До 09.09.2024, по мере необходимости | Социальный педагог | Списки детей, состоящие на всех видах учета | |
| 4 | Разработка и утверждение социальной работы школы, социального паспорта школы | сентябрь | Социальный педагог | Утвержденный план работы социального педагога | |
| <i>Аналитическая деятельность</i> | | | | | |
| 1 | Анализ деятельности ШВР за 2024-2025 учебный год | июнь | Члены ШВР | Аналитическая справка | |
| 2 | Планирование и корректировка ежемесячной работы ШВР | 1 раз в месяц | Члены ШВР | Протоколы заседания | |
| 3 | Анализ состояния правонарушений за 1 полугодие | январь | Социальный педагог | Аналитическая справка | |
| 4 | Анализ состояния правонарушений за 2024-2025 учебный год | май | Социальный педагог | Аналитическая справка | |
| 5 | Анализ выполнения плана работы ШВР | июнь | Члены ШВР | Анализ работы ШВР | |
| 6 | Мониторинг деятельности классных руководителей | В течение года | Председатель | Аналитические справки | |
| <i>Работа со службами и ведомствами</i> | | | | | |
| 1 | Взаимодействие с органами профилактики | По мере необходимости | Заместитель директора по ВР, социальный педагог | Журнал взаимодействия | |
| 2 | Участие в совместных межведомственных рейдах | в течение года | Члены ШВР | Акт | |
| 3 | Организация рейдов работников школы в социуме пос. Озерки | в течение года | Члены ШВР | | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| 4 | Приглашение сотрудников полиции для дежурства на массовых мероприятиях и проведения профилактических бесед с учащимися | Ежемесячно | Заместитель директора по ВР, социальный педагог | | |
| Информационно-просветительская работа | | | | | |
| 1 | Обновление всех стендов ШВР | До 04.09.2024, ежемесячно | Председатель ШВР | | |
| 2 | Публикация информации о работе ШВР на школьном сайте | По мере необходимости | Заместитель директора по ВР советник директора | | |
| 3 | Организация и проведение тематических ежемесячных Дней правовых знаний для учащихся 1-11 классов | По плану «Календарь профилактических недель» | Социальный педагог | Анализ воспитательной и профилактических программ | |
| 4 | Реализация комплексного плана по реализации профилактических программ | По комплексному плану | Социальный педагог, педагог-психолог | | |
| Организационно-методическая деятельность | | | | | |
| 1 | Заседание штаба воспитательной работы | 1 раз в месяц | Руководитель ШВР | Протоколы заседаний | |
| 2 | Организация по профилактике безнадзорности и правонарушений | По плану | Члены ШВР | Анализ воспитательной и профилактических программ | |
| 3 | Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся | По необходимости | Члены ШВР | | |
| 4 | Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся | | | | |
| 5 | Вовлечение подростков в спортивные секции и кружки | В течение года | Члены ШВР, классные руководители | | |
| 6 | Пропаганда здорового образа жизни | В течение года | Члены ШВР, классные руководители | Анализ воспитательной и | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------|---|---------------------------|--|
| | | | | профилактических программ | |
| 7 | Участие в семинарах для заместителей директоров по ВР, социальных педагогов, педагогов-психологов, классных руководителей по организации совместной работы | По отдельному плану УО | Члены ШВР | | |
| 8 | Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам | Постоянно по мере необходимости | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог | | |
| 9 | Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР | По плану | Члены ШВР | | |