

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа имени Алексея Лохматова
поселка Озерки Гвардейского городского округа»**

ПРИКАЗ

«30» августа 2024 г. № 133

**О назначении ответственного за реализацию мероприятий
по противодействию идеологии терроризма
в МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018 года, с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях организации работы по противодействию идеологии терроризма

приказываю

1. Назначить ответственным за реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма в МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки» Музалевскую Нину Алексеевну, заместителя директора МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки» по воспитательной работе, в МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки» СП «Детский сад» Дудареву Анастасию Олеговну, методист.
2. Утвердить должностную инструкцию ответственного за реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма (приложение 1).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Мишконец И.Ю.



Должностная инструкция ответственного за реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма в МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки»

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за реализацию мероприятий по противодействию терроризму в МБОУ «СШ им. А. Лохматова пос. Озерки» (далее – Учреждение).

2. Ответственным за реализацию мероприятий по противодействию терроризму назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями, необходимыми для исполнения возложенных на него обязанностей.

3. Лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию терроризму подчиняется непосредственно директору Учреждения.

4. Лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию терроризму должно знать:

4.1. требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения реализации мероприятий по противодействию терроризму образовательной организации;

4.4. правила внутреннего распорядка Учреждения;

5. В своей деятельности лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию терроризму руководствуется:

5.1. Конституцией РФ;

5.2. Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

5.3. Указами и распоряжениями Президента РФ;

5.4. Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;

5.5. Административным, уголовным, трудовым законодательством;

5.7. Уставом и локальными правовыми актами Учреждения;

5.8. Настоящей инструкцией.

2. Функциональные обязанности.

На лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию терроризму Учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по проведению мероприятий, направленных на противодействие терроризму.

2. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, общественными формированиями, другими органами и организациями по вопросам реализации мероприятий по противодействию терроризму.

3. Внесение предложений руководителю Учреждения по реализации мероприятий по противодействию терроризму. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений Учреждения по реализации мероприятий по противодействию терроризму, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.

4. Размещение наглядной информации, направленной на противодействие идеологии терроризму. Размещение информации о проведенных мероприятиях ответственного за реализацию мероприятий по противодействию терроризму на сайте Учреждения.

3. Права.

Лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию терроризму имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу реализации мероприятий по противодействию терроризму, а также инициировать их проведение.
2. Участвовать в подготовке планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений Учреждения по реализации мероприятий по противодействию терроризму, а также в подготовке отчётной документации по данному вопросу.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами.
5. Принимать согласованные с руководством Учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по противодействию терроризму.
6. По поручению руководителя Учреждения председательствовать в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.
7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность

Лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию терроризму несёт ответственность:

1. За своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей.
2. За своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.
3. Соблюдение правил внутреннего распорядка и техники безопасности.
4. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами.